

## **REUNIÓN DE SEGUIMIENTO – GRUPO FONDIGER - 18 DE JUNIO DE 2025**

### **PROYECCIONES Y/O TAREAS DE CADA ABOGADO**

#### **DR. EDWARD GUEVARA**

- Enviados a la bandeja forest de DIANA.VILLALBA los 6 de la cuenta de mayo de 2025, que fueron primero enviados por correo. (Procesos 6604035, 6596083, 6594184, 6594060, 6593921, 6657933)
- No se ha enviado el correo de los conceptos técnicos que requerían informes técnicos aclaratorios.
- 2 autos de archivo enviados a bandeja forest de DIANA.VILLALBA.
- 6 autos de archivo, pendientes de apertura para la cuenta de junio 2025.
- 6 oficios de requerimientos, enviados a la bandeja forest de DIANA.VILLALBA.
- Lleva proyectados 19, 11 enviados a bandeja forest de DIANA.VILLALBA.
- No se han revisado los 18 procesos de subsanaciones.
- Todas las tareas quedan con el compromiso adquirido con la Ing. Yolima Cortés y el Ing. Andrés Albarracín, ayer, 17 de junio de 2025, de entregarse el 25 de junio de 2025, a las 05:00 p.m.

#### **DRA. MARÍA CAMILA BENITEZ**

- 22 autos y oficios de requerimiento enviados a la bandeja de DAVID.RIVERA.
- 4 expedientes aperturados, correspondientes a 8 CTI, pendientes de enviar para esta semana.
- No solicita reparto, indica que probablemente para el otro mes no necesite reparto.
- Queda el compromiso de enviar los 10 faltantes para el miércoles 25 de junio.

#### **DRA. JOHANNA MONTES**

- Envío auto de archivo macro de 4 CTI mediante proceso 6659113.
- Envío auto de archivo individual mediante proceso 6634520.
- Envío producto de revisión para someter a reparto, ya que, por el mes de junio 2025, no tiene labores de seguimiento.
- Queda pendiente de remitir el proceso de EAAB que fue devuelto, con el fin de que por ticket sea eliminado por DIANA.VILLALBA.